

משרד הבינוי והשיכון (להלן – המשרד או המזמין), לקבלת מזמין בזאת הצעות לסיוע בתביעות משפטיות ומתן שירותי ביקורת כספיים במשרד הבינוי והשיכון (להלן: "השירותים") כדלקמן:

## רקע

משרד הבינוי והשיכון מבקש בזאת לקבל הצעות למתן שירותים בתחומים כספיים שונים כגון: סיוע בתביעות משפטיות הן כתובע והן כנתבע, הכנת תחשיבים וחוות דעת כלכליות, בדיקות וחוות דעת כספיות, ניתוח חשבונות קבלנים וכתבי כמויות, ריכוז המידע מהמשרד ומשימות שוטפות שיוגדרו מעת לעת בהתאם לצורכי המשרד.

בכוונת המשרד לבחור משרד רואי חשבון אחד בלבד לביצוע המשימות האמורות אם כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור יותר ממשרד רואי חשבון אחד לביצוע השירותים

הממונה מטעם המשרד על ניהול והפעלת חוזה ההתקשרות עם הזוכה (להלן: "המנהל") הינו חשב המשרד, או נציגו .

## 1. מטרת

כמפורט לעיל, לרבות:

1.1 הכנת תחשיבים וחוות דעת ומתן סיוע למשרד במסגרת תביעות משפטיות לרבות הופעה בבתי משפט ומתן עדות מומחה בהתאם לצורך . במסגרת זו נדרש ניסיון בניתוח רווחיות פרויקטים נדל"נים/ קבלנים בהיקפים גדולים וכן ידע בניתוח חשבונות סופיים לקבלנים בעבודות פיתוח.

1.2 עריכת ביקורות ובדיקות כספיות בהתאם להנחיות המשרד.

## 2. מתכונת הביצוע

2.1 העבודה תבצע על ידי משרד רו"ח אחד, אשר יבחר על ידי המזמין לביצוע השירותים (להלן - הזוכה), בליווי ובהנחיה של חשב המשרד ו/או מי מטעמו, כאשר בתביעות משפטיות גם בליווי והנחיה נציג הלשכה המשפטית במשב"ש. ובשיתוף הפרקליט המטפל

2.2 משרד רו"ח יעמיד לצורך ביצוע השירותים השירותים צוות המורכב מרו"ח אחד או שניים ומתמחה אשר יעסקו באופן אישי בביצוע השירותים, ולא יוחלפו ו לא רק לאחר קבלת אישור מראש מהמזמין (להלן: "הצוות"). יובהר כי רק רו"ח אשר עומד בכל תנאי הסף יהיה חתום על חוות הדעת למשרד. רו"ח הנוסף אינו חייב לעמוד בתנאי הסף.

2.3 תוכנית העבודה והקצאת התשומות אשר תיידרש מהזוכה וכן לוחות הזמנים יאושרו על ידי המזמין ויקבעו בתיאום עם הזוכה.

2.4 במהלך העבודה יוגשו דוחות ביניים בהתאם לדרישות המזמין ובמידת הצורך יידרש הזוכה להציג בפני גורמים הרלוונטיים.

2.5 בסוף העבודה יוגש הדו"ח הסופי בהתאם לדרישות המזמין ובמידת הצורך יידרש הזוכה להציג דו"ח זה בפני הגורמים הרלוונטיים. נותן השירותים יכין חוות דעת לבית המשפט ויידרש להעיד עליה.

2.6 הזוכה יערוך שינויים והתאמות בתכני הדוחות כאמור ובאופן הגשתם, בהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיינתנו מעת לעת.

## 3. היקף ההתקשרות ומשכה

3.1 תקופת ההתקשרות הנה לשנה, החל מיום חתימת החשב על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

3.2 למזמין נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי (להלן – **תקופת ההתקשרות הנוספת**). כפי שיקבע המשרד מעת לעת בהתאם להחלטת וועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב. יובהר כי סך תקופות ההתקשרות הנוספות לא יעלו במצטבר על שלוש שנים. שכר הטרחה למימוש האופציה יהיה עפ"י הצעת המחיר של הזוכה במכרז.

3.3 המזמין רשאי, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

3.4 סך ההיקף התקציבי לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, עומד בשלב זה, על סך של כ- 200,000 ₪ (כולל מע"מ), הכול בכפוף לחוק התקציב, אך אין בכך התחייבות המזמין להזמין שירותים בהיקף הנ"ל. למשרד תהיה אופציה להגדלת ההתקשרות של עד סך של 180,000 ₪ (אשר יתוקצבו עם חתימת החוזה אך יופעלו החל משנת 2013) בכפוף לשביעות רצון המזמין מהשירותים שניתנו וכן בכפוף לחוק התקציב. הזמנת השירותים, הינה בהתאם לצורכי המשרד ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.

3.5. עוד יובהר כי סך היקף התקציב האמור מהווה אומדן בלבד וכי המזמין אינו מתחייב לנצל את כל מכסת התקציב שיקבע במסגרת הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

#### 4. תמורה בגין ההתקשרות

4.1. מציעים בהליך זה יגישו הצעת מחיר שעתית ואחידה. הן לשירותי רואה החשבון והן לשירותי המתמחה. הצעת המחיר כאמור תכלול את כל רכיבי מתן השירותים ולא תעלה על התעריפים הנקובים בהנחיות ותעריפי החשב הכללי במשרד האוצר שהתפרסמו במועד הגשת ההצעות (ניתן לתת הנחה בלבד). שעת עבודה לעניינו של הליך זה הינה 60 דקות מלאות.

4.2. יובהר כי למעט תשלום התמורה השעתית הנקובה בהצעה הזוכה, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה.

4.3. התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה אשר יינתנו בפועל ובהתאם לפורמט הדיווח המצורף לחוזה (נספח א/2), וזאת בהתאם לדרישתו של המזמין להספקת שעות עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכיו, ורק לאחר שנתקבל לכמות זו אישורו של המזמין ו/או נציג מטעמו, מראש להיקף השעות.

#### 5. דרישות סף

5.1. המצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות:

5.1.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס בתוקף המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

5.1.2. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן חוק עובדים זרים) וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן- חוק שכר מינימום), בנוסח המצורף למכרז זה.

5.2. רה"ח יהיה בעל ניסיון מוכח של 7 שנים לפחות בראיית חשבון.

5.3. לרה"ח יהיה ניסיון מוכח במתן חוות דעת משפטיות בלפחות שתי תביעות משפטיות שהיקף כל אחת מהן עולה על 3 מיליון ₪ וזאת במהלך 7 השנים האחרונות ואשר בגינם הופיע ונחקר בערכאה שיפוטית. **רה"ח יצרף להצעתו דיווח חתום כמפורט בנספח א'4.**

5.4. לרה"ח יהיה ניסיון מוכח בבדיקת חשבוניות/פרויקטים קבלנים לרבות חשבוניות סופיים ב-7 השנים האחרונות (חשבון סופי והמלצת הגורם המזמין). רה"ח יגיש רשימה של עבודות מעין אלה הכוללת את שם המזמין, המלצות ממזמיני העבודה, כולל שמות ממליצים ומספרי טלפון להתקשרות

5.5. המציע יצרף להצעתו נסח חברה עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: [Taaqidim.justice.gov.il](http://Taaqidim.justice.gov.il) בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה". כמו כן, בנוסח לא יצינו חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. כמו כן, לא יצינו שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

5.6. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית לקיום ההצעה בסכום של 10,000 ₪, בנוסח המפורט בנספח א'5 **לחוברת המכרז**, שתהא בתוקף עד ליום 29 במרץ 2012.

6. על המציע לצרף להצעתו פירוט בנוגע לנושאים הבאים, הקשורים למתן השירותים המוצעים על ידו:

6.1. פרטים על הצוות המיועד לרבות קורות חיים ופירוט מלא של הניסיון המקצועי הידע וההשכלה הרלוונטי לעבודה, ניסיון בעבודות בביקורת בפרויקטים של נדל"ן, פרוט של ניסיון והיכרות הצוות בהכנת חוות דעת במסגרת תביעות משפטיות לרבות הופעה בבית משפט. יש לפרט את היקף העבודה ומספר שנות הניסיון. **מובהר בזאת כי על הזוכה להתחייב כי אותם עובדים המנויים בצוות ורק הם יבצעו את העבודה אלא אם התקבל אישור מראש ובכתב מהמזמין.**

6.2. פרטים בדבר ניסיון מקצועי אחר של הצוות אשר יוקצה לביצוע השירותים האמורים.

6.3. פרוטוקול תשובות לשאלות חתום ע"י המציע.

6.4. מבנה המשרד המציע תוך ציון תפקידו של רואה החשבון המוצע במשרד.

6.5. שמותיהם של שני ממליצים לפחות על המשרד המציע, על השותף ועל רואה החשבון המוצעים, כולל מספרי הטלפון בהם ניתן להשיג כל אחד מהממליצים, ופירוט העבודה שביצעו המציע והצוות עבור הממליץ.

6.6. הסכם התקשרות בנוסח המצ"ב, חתום בראשי תיבות בכל עמוד על ידי המציע, חתימה מלאה וחותרת במקום המיועד לכך בסוף ההסכם, ע"י מורשה חתימה מטעם המשרד המציע.

6.7. מגיש ההצעה יצרף לה הצהרה בדבר זמינותו המיידית וזמינות אנשי הצוות למתן השירותים החל מיום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות.

6.8. אישור בנק על פרטי חשבון הבנק אליו יועברו התשלומים.

6.9. ערבות בנקאית לקיום ההצעה במכרז בגובה של 10,000 ש"ח. **בנוסח המבוקש הרצ"ב** כנספח א'5 לחוברת המכרז. שתהא בתוקף עד ליום 29 במרץ 2012.

6.10. המצאת תעודות, תקפות נכון למועד הגשת ההצעות בהליך זה, ולפי העניין: תעודת עוסק מורשה או אישורים מתאימים לגבי רישום כתאגיד. באם המציע הינו תאגיד, מותנית השתתפותו בהליך זה בהמצאת אישורים לגבי רישומו כתאגיד על פי דין, ובהמצאת תצהיר מאומת ע"י עו"ד מיהם מורשי החתימה מטעמו, שמם וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם. בסעיף זה "תאגיד" משמעו גוף משפטי כשר לחיובים ולזכויות ולפעולות משפטיות.

6.11. כל האישורים והמסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף שדלעיל ( כמפורט בסעיף 5 לעיל **ובכללם נספח א'4 כשהוא חתום**)

## 7. אמות המידה:

בבחירת הזוכה ייקח המשרד בחשבון את הקריטריונים הבאים:

הזוכה במכרז יבחר על פי אמות מידה המשלבות בין שעור שכר הטרחה המבוקש על ידי המציע (40%) **ובין הערכת איכות ההצעה (60%) והמציעים, כישוריהם, ניסיונם ומידת התאמתם** הצפויה למילוי המטלות המפורטות במכרז זה.

## 8. תהליך בחירת הזוכה ואמות המידה בהליך זה:

הליך בחירת זוכה בעקבות מכרז זה יתבצע בשלושה שלבים.

**בשלב הראשון**, ייבדקו כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 דלעיל. רק פניה אשר עמדה בכל תנאי הסף הנדרשים תעבור להיבדק בשלב הבא. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף תיפסל.

**בשלב השני** -60% מתוך 100%, תיעשה הערכת איכות ההצעה והמציעים על ידי המשרד על פי אמות מידה של ניסיון מקצועי וכישורים של המציע. בהתאם למשקלות ולדרישות המפורטים בסעיף 8.1 שלהלן.

כל המציעים יזומנו לראיון ביום **5 בפברואר 2012**. מציע שלא ישתתף בראיון ינוקד על פי התרשמות מהמסמכים שיצורפו בלבד. מועד הראיון נתון לשינוי במקרים חריגים בלבד ובאישור החשב.

**רק מציעים אשר קיבלו ציון של 75% ומעלה בשלב השני יעברו לשלב השלישי**

**בשלב השלישי** -40% מתוך 100%. לאחר מתן הניקוד למציעים בשלב השני, תיפתחנה הצעות המחיר, והן תיבחנה ויינתן ציון להצעת המחיר לבסוף, ההצעה בעלת הניקוד המצטבר הגבוה ביותר תזכה במקום הראשון.

### 8.1. **השלב השני - בחינת איכות ההצעות - 60%:**

8.1.1. מציע אשר יעמוד בתנאי הסף, ייבדק בכל הנוגע לטיב הצעתו, כישורי הצוות המוצע על ידו, ניסיון, מיומנות, ואיכות, באופן המעניק את מרב היתרונות למזמין.

8.1.2. בדיקת פרמטר האיכות תתבצע בהתאם למשקלות הנקובים להלן, והמתייחסים בין היתר למידע שיתקבל ממסמכים שצירף המציע.

משקל		פרמטר איכות
היערות	סה"כ	
במידה והצוות המוצע מכיל 2 ר"ח, יקבל ר"ח אשר יהיה חתום על חוות הדעת למשרד 70% ורואה חשבון השני ינוקד 30%	30%	ניסיון רואה החשבון בעבודות ביקורת חקירתית
	30%	ניסיון והיכרות של רואה החשבון בהכנת חוות דעות במסגרת תביעות משפטיות לרבות הופעה בבית משפט. <b>יינתן יתרון בניקוד לחוות דעת לרבות הופעה בבית משפט בתביעות בנושא בינוי ו/או מקרקעין.</b>
	20%	ניסיון והיכרות של רואה החשבון בבדיקת חשבונות קבלנים וכתבי כמויות
	10%	ניסיון בביקורת בגופים ממשלתיים
	10%	המלצות

## 8.2. השלב השלישי - הצעות המחיר - 40 %

המציעים אשר יזכו במסגרת השלב השני לציון העולה על 75%, יעברו לשלב הצעות המחיר. לאחר מתן הניקוד למציעים בשלב השני, יפתחו המעטפות בהן מצויות הצעות המחיר, ויבחנו הצעות המחיר של המציעים השונים.

הציון בגין המחיר יחושב בהתאם לנוסחה שלהלן:

נוסחה לחישוב מחיר:

$$\frac{\text{הצעה הזולה ביותר}}{\text{הצעה נתונה}} \times 40$$

8.3. למען הסר ספק מובהר, כי המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפנות למציע נוסף (אשר ידורג במקום השני) לפי סדר דירוגו בשלב השלישי כאמור לעיל, לצורך אספקת השירותים כאמור.

## 9. תנאי מתן השירותים על ידי הזוכה

9.1. השירותים יינתנו על ידי הזוכה והצוות שימונה לצרכי מכרז זה ולאחר שאושרו ע"י המזמין ובהתאם לצורכי המזמין ולשביעות רצונו. הזוכה או מי מטעמו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם ע"פ הצעה זו כולן או חלקן לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמזמין או מי מטעמו.

9.2. לוחות הזמנים והקצאת התשומות יאושרו על ידי המזמין או מי מטעמו ויהיו בתיאום עם הזוכה.

9.3. הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.

9.4. מובהר בזאת כי כל חומר ומידע שייאסף ע"י הזוכה במהלך עבודתו יועמד לרשות המזמין או מי מטעמו ללא תנאי. כמו כן, באם יידרש, ימסור הזוכה העתק מלא של תיק ניירות העבודה לידי המזמין או מי מטעמו.

9.5. תוקף ההסכם הינו מיום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות, ורק לאחר קבלת חוזה חתום יחל הזוכה להעניק את השירותים המבוקשים.

9.6. המזמין רשאי לקבוע מראש לגבי כל משימה שתוטל על הזוכה במסגרת מכרז זה, את היקף השעות המינימאלי שיבוצע ע"י רואה החשבון באופן אישי.

9.7. מהזוכה יידרש:

9.7.1. לחתום על ההסכם בדבר ביצוע השירותים בהתאם לדרישות המכרז ופרטי ההצעה שיאושרו על ידי משרד הבינוי והשיכון ולהמציא למשרד את המסמכים שיפורטו להלן וזאת בתוך 7 ימים ממועד הזכייה במכרז זה.

9.7.2. להגיש למשרד את החוזה חתום כחוק על ידי המורשים מטעמו ובצירוף ערבות ביצוע בשיעור 5% מהיקף ההתקשרות כולל מע"מ תוך שבוע מיום הודעת הזכייה ממשרד הבינוי והשיכון, מציע שלא יעמוד בל"ז זה, רשאי המשרד לבטל את הצעתו.

9.7.3.

9.7.3.1. מציע שיזכה במכרז יידרש להמציא למשרד ביטוח בהתאם לדרישות המופיעות בנספח הביטוח **המצורף כנספח ה' להסכם** וכן לשאת בתשלום השתתפויות עצמיות במקרה של נזק בהתאם לדרישות המפורטות להלן:

א. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגובה של מליון ₪ על פי דין בקשר עם כל אבדן ו/או נזק הנובעים ו/או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין לביצוע הסכם זה.

ב. ביטוח מקיף שיכסה את הזוכה ואת המשרד בפני כל תביעת נזקי גוף לרבות בגין מוות בכל סכום שהוא שיגרמו לאדם, בין לעובדיו ובין לעובדי המשרד, ולכל צד שלישי, שעילתה נובעת ממעשה או מחדל שאירע תוך כדי או עקב ביצוע השירותים או אי ביצועם.

ג. ביטוח מקיף שיכסה את הזוכה ואת המשרד בפני כל תביעת נזיקין אחרת שעילתה נזק או אבדן לרכוש כלשהו, בין אם רכוש עובדיו, רכוש עובדי משרד הבינוי והשיכון או רכוש כל אדם אחר שעילתה נובעת ממעשה או מחדל שאירע תוך כדי או עקב ביצוע השירותים או אי ביצועם.

ד. ביטוח אחריות מקצועית על פי דין לזוכה, בגובה מליון ₪ לעובדיו ולכל אדם הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע השירותים.

ה. ביטוח חבות מעבידים בגין כל העובדים המועסקים על ידי הזוכה בביצוע השירותים, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, בגבולות אחריות כמקובל בישראל שלא יפחתו מסך 6 מליון ₪ לתובע ומסך 20 מליון ₪ למקרה ולכל תקופת ביטוח שנתית.

- ו. בכל הביטוחים ייכלל המשרד כמבוטח נוסף.
- ז. הזוכה מתחייב לחדש את הביטוחים מדי שנה לתקופה של שנה נוספת עד המועד האמור.
- ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול על ידי המבטח אלא בהודעה שתינתן למשרד במכתב רשום 60 יום לפני מועד הביטול המבוקש.
- ט. בכל הביטוחים ייכלל סעיף אחריות צולבת. בכל פוליסות הביטוח ייכלל סעיף ויתור על תחלוף נגד המשרד ועובדיו כולל במקרים של פעולות איבה.
- י. החברה מתחייבת להמציא למנהל פוליסות הביטוח, **מקור או העתק נאמן למקור מאושר ע"י עו"ד**, המכסות אותו כאמור בסעיף זה עם חתימת חוזה זה.
  - 9.7.3.2. החברה מתחייבת לתקן ולהשלים ולהיטיב כל נזק או אבדן שנגרמו במהלך ביצוע השירותים על ידה ו/או מי שפועל מטעמה וזאת מיד או תוך זמן סביר לאחר שנגרמו, ואם לא עשתה כן, רשאי המשרד לבצע זאת ויפרע מהחברה בין בדרך של קיזוז או עיכוב תשלומים, בין בדרך של מימוש הערבות, ובין בכל דרך חוקית אחרת.
  - 9.7.3.3. חובתה של החברה כלפי משרד הבינוי והשיכון על פי סעיף 4 בגין התביעות או המאורעות הנזכרים בסעיף זה היא מלאה אף אם זה חויב בתשלום לניזוק כל שהוא או מכל אדם אחר בגין היותה מחזיקה במקרקעין או מכל טעם אחר של אחריות או מכוח סעיף 15 לפקודת הנזיקין (נוסח חדש), או מכל סיבה אחרת.
  - 9.7.3.4. במקרה בו שילם המשרד סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, יהא המשרד זכאי לפיצוי מלא מאת החברה כאמור בסעיף קטן ה' לעיל בגובה כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עורך-דין והחברה תחזיר למשרד סכומים אלה מיד לאחר הגשת דרישה מאת המשרד ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.
  - 9.7.3.5. החברה מתחייבת להמציא למנהל את העתק פוליסות הביטוח המכסות אותו כאמור בסעיף 4 דלעיל עם חתימת חוזה זה. וכן את נספח הביטוח המצורף כנספח ה' להסכם כשהוא חתום.
  - 9.7.3.6. החברה מתחייבת להעמיד הגנה משפטית מלאה לעובדיה בכל מקרה של תביעה ו/או נזק שייגרם על ידי עובדיה ו/או ייגרם לעובדיה מצד שלישי בכל עניין הקשור ו/או הכרוך במילוי תפקידם בעבודה בדרך אליה וממנה.

## **10. ניגוד עניינים / סודיות / בעלות**

- 10.1. הזוכה יצהיר ויתחייב כי אין לו נכון למועד ההתקשרות ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך שישה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הזוכה לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות ובמהלך שישה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר עבודת הזוכה עם המזמין עשויה להיות רלוונטית לגביו (ראה סעיף 6 להסכם ההתקשרות המצורף למכרז).
- 10.2. הזוכה ידרש לחתום על התחייבות לשמירת סודיות ללא הסתייגות ולהתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכן כל הממצאים והנתונים הנוגעים לשירות שיינתן על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של המזמין להעברת הממצאים או הנתונים כאמור (ראה סעיף 5 להסכם ההתקשרות המצורף למכרז).
- 10.3. כל מסמך שיכין המציע במסגרת מתן השירותים יהיה קניינה הבלעדי של המדינה ולא תהיה למציע או למי מטעמו כל טענה או תביעה בנוגע לכך. בנוסף, הזוכה או מי מטעמו לא יעשו שימוש במידע שיגיע לידיעתם במסגרת השירותים.
- 10.4. הזוכה לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו.
- 10.5. הזוכה יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציג המזמין, את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין.

## **11. תנאים כלליים**

- 11.1. המזמין רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי הזוכה, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנותרה לפי מכרז זה או את היקף שעות העבודה שנותרו לפי מכרז זה, וזאת במקרה שבו התברר כי הזוכה/הזוכה במכרז זה אינם עומדים בדרישות המפורטות במכרז זו.
- 11.2. המזמין רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות או השלמות להצעותיהם.
- 11.3. המזמין רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.
- 11.4. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, בכלל כך את ההצעה הזולה ביותר, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שיימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.

- 11.5. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על זוכה במכרז זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 11.6. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין ו/או לועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

## **12. אופן הגשת ההצעות**

- 12.1. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום **22 בינואר 2012 בשעה 12:00**.
- 12.2. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תובא לדיון ותפסל על הסף.  
על המעוניין להציע להצעה להגיש למשרד את הצעתו וכן ערבות מקורית להצעה חתומה, מלאה ושלמה במעטפה חתומה כפולה **הצעת המחיר תוגשנה במעטפה נפרדת וסגורה ללא סימני זיהוי, ועליה יירשם "הצעת מחיר במכרז למתן שירותי ביקורת כספים בחשבות וסיוע בתביעות משפטיות"**.  
הצעות יש להגיש אך ורק בתיבת המכרזים שתוצב במשרד הבינוי והשיכון, קריית הממשלה המזרחית בירושלים, שכונת שייח' ג'ראח', בניין א' קומת קרקע בחדר הדואר במעטפות סגורות ואטומות ללא סימני זיהוי של המציע. על המעטפה יש לרשום " **מכרז מס' 29/2011 למתן שירותי ביקורת כספים וסיוע בתביעות משפטיות במשרד הבינוי והשיכון**".
- 12.3. את ההצעות יש להגיש **בשלושה** עותקים בצירוף כל המסמכים הרלוונטיים.
- 12.4. המציע יצרף להצעתו כל מסמך הנדרש לפי מסמכי המכרז.
- 12.5. למען הסר ספק יובהר כי מקבל מכרז זה מתחייב לא לעשות שימוש מלא או חלקי בכל המידע הכלול במכרז זה, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על המכרז האמור.

מציע המבקש הבהרות בקשר למכרז זה, רשאי לפנות בכתב למר אייל זהרני באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו [Eyalz@moch.gov.il](mailto:Eyalz@moch.gov.il)

**פניות כאמור תתקבלנה עד ליום 11 בינואר 2012 בשעה 12:00. יש לוודא הגעת השאלות בטלפון 02-5847722**

משרד הבינוי והשיכון יענה לשאלות בכתב. לא תהיה אפשרות אחרת לקבל מידע או לברר פרטים כלשהם בהקשר למכרז זה. כל התשובות יופצו לרוכשי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז מעבר למועד זה לא ניתן יהיה לשאול שאלות נוספות. פרוטוקול התשובות ישלח לכל משרדי רואי החשבון אליהם התבצעה פניה זו. פרוטוקול התשובות יחתמו ע"י המציע ויהוו חלק ממסמכי המכרז.  
יובהר, כי רק שאלות בכתב תזכינה למענה וכי רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין.

**נספח א' – טופס ההצעה – חלק א**

לכבוד  
משרד הבינוי והשיכון  
ועדת מכרזים והסכמי שירותים

הנדון: הצעת מחיר במכרז מס' 29/2011 להעסקת רו"ח

בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי בנוסח ההסכם שצורף הנני מגיש בזה את הצעתי:

1. התעריף המאקסימלי לשעת עבודה ע"פ הודעת תכ"ם 13.9.2.1 הינו 228 ₪ לפני מע"מ. אחוז ההנחה המוצע על-ידי לשעת עבודה עומד על %..... ובמילים \_\_\_\_\_ אחוזים.
2. אני מצהיר בזאת כי הבנתי את האמור בתנאי הפניה ה"הסכם" וכי בהתאם לכך אני מגיש את הצעתי זו.
3. אני מסכים לנוסח ההסכם ומצהיר כי לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי ההסכם, על מסמכיהם ונספחיהם, ומתחייב לחתום עליו ולהמציא את ערבות הביצוע הנדרשת תוך 7 ימים במקרה ואזכה בהליך המכרז לקבלת הצעות.

שם מגיש ההצעה \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חותמת

\_\_\_\_\_  
חתימת מגיש ההצעה

## נספח א'2 – טופס ההצעה חלק ב

בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי בנוסח ההסכם שצורף הנני מגיש בזה את הצעת:

1. הנני מצהיר כי בידי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע ההתחייבויות על פי תנאי המכרז.
2. הנני מצהיר שרו"ח מר / גב' ..... והמתמחה מר / גב' ..... בלבד יעסקו במשרדכם לצורך ביצוע השירותים. כמו כן, הנני מצהיר שזמינותם של רוה"ח, והמתמחה המוצעים כאמור הינה מיידית.

### מצורפים בזה:

- א. מבנה המשרד וציון תפקידם של רוה"ח, והמתמחה המוצעים.
- ב. פירוט קורות חיים וניסיונם הרלוונטי של רואה החשבון והמתמחה המוצעים לביצוע השירותים, לרבות פירוט ניסיון רלוונטי בביצוע שירותים כמבוקש במכרז. שמות של לפחות 2 לקוחות רלוונטיים ממליצים וכן תפקידם, מספרי הטלפון והנייד. ההמלצות כאמור מתייחסות למציע וכן לרו"ח, ולמתמחה המוצעים על ידנו לביצוע השירותים.
- ג. כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, שני אישורים או אישור משולב של מס הכנסה על ניהול ספרי חשבונות ואישור של מע"מ לעוסק מורשה.
- ד. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן חוק עובדים זרים) או חוק שכר מינימום, התשמ"ז 1987 (להלן- חוק שכר מינימום).
- ה. פרוטוקול תשובות לשאלות חתום על ידי.

3. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקפה ומחייבת אותי עד ליום -----

שם מגיש ההצעה \_\_\_\_\_

כתובת המשרד : \_\_\_\_\_  
מספר טלפון : \_\_\_\_\_  
מספר פלאפון : \_\_\_\_\_  
מספר פקס : \_\_\_\_\_

-----  
תאריך

-----  
חותמת

-----  
חתימת מגיש ההצעה

### נספח 3א

#### תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991

#### וחוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם משרד הבינוי והשיכון בהליך מכרז מס' 29/2011 למתן סיוע בתביעות משפטיות ושירותי ביקורת כספיים במשרד הבינוי והשיכון (להלן: "המציע"). אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. בתצהירי זה, משמעותם של המונח "תושב ישראל" ו"בעל זיקה" כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

2. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל או עוסק מורשה.

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה והכל בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

המציע או "בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א – 1991 או חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 עד למועד האחרון להגשת המסמכים בשלב המיון המוקדם בהליך פניה לקבלת הצעות מס' 28/2011 למתן שירותי ביקורת כספיים וסיוע בתביעות משפטיות במשרד הבינוי והשיכון (להלן: "מועד ההתקשרות").

המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

המציע או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההתקשרות.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

תאריך	חותמת	חתימה
-------	-------	-------

נספח א'4

פרוט ניסיון במתן חוות דעת בתביעות משפטיות  
(לפחות 2 תביעות ב-7 השנים האחרונות בהיקף של מעל 3 מליון ₪)  
אשר בגינן נחקר המציע בערכאה שיפוטית

מס"ד	שם המזמין	נושא התביעה	היקף התביעה	שם הערכאה	מועד הגשת חוות הדעת	שם רוה"ח אשר נחקר	מועד ההופעה בפני הערכאה	שם וטלפון של ממליצים
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

-----  
תאריך

-----  
חותמת

-----  
חתימת מגיש ההצעה

**נספח 5' לחוברת המכרז - ערבות לקיום תנאי המכרז**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 10,000 ש"ח

(במילים עשרת אלפים שקלים חדשים)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו

חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש

תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_  
מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
תאריך

## הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנה \_\_\_\_\_

## בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל  
המיוצגת על ידי .....  
(להלן: "המזמין" או "המשרד")

מצד אחד

## לבין:

(שם + כתובת + מספר עסק, לפי הענין)  
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

**הואיל** והמזמין מעוניין באספקת שירותי ביקורת, בהתאם למפורט בפניה לקבלת הצעות אשר פורסם על ידי המזמין, והמהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "הפניה"). הפניה מצ"ב **כנספח א'**;  
**והואיל** והקבלן הגיש את הצעתו לפניה (להלן: "ההצעה") המצורפת **כנספח ב'** להסכם זה;  
**והואיל** ובכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במסמכי הפניה, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בהצעת הקבלן.

## לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

## 1. פרשנות ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מונחים המופיעים בהסכם זה ובהצעת הקבלן יפורשו בהתאם למשמעות הנתונה להם בהסכם זה ובכל מקרה של סתירה בין הצעת הקבלן והסכם זה יחולו הוראות הסכם זה.
- 1.3. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את הדרישות המפורשות והמשמעות של השירותים הדרושים בצורה המלאה ביותר.
- 1.4. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.

## 2. הגדרות

2.1. בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"אנשי הצוות" - מי מטעמו של הקבלן שיועסק לצורך מתן השירותים אשר שמותם ופרטים אודותם נכללו בהצעה, ובהסתמך על מידע זה נבחרה הצעת הקבלן.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, שאינו נחלת הכלל.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר ייטול חלק במתן השירותים מטעם הקבלן.

"השירותים" - העבודות בתחומים כספיים/חשבונאיים/כלכליים, ביקורת כספים וסיוע בתביעות משפטיות כמפורט

### 3. מתן השירותים

- 3.1 הסכם זה הינו למתן שירותי ביקורת כספים וסיוע בתביעות משפטיות עבור המשרד למשך תקופה של שנה החל מיום חתימת חשב (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2 למשרד נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית להאריך את ההתקשרות עם הקבלן (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") בשלוש תקופות נוספות בנות עד שנה כל אחת.
- 3.3 המזמין רשאי בהתרעה בכתב של חודש ימים, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לסיים את ההתקשרות עם הקבלן בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות.
- 3.4 יובהר כי טרם ביצוע כל משימה במסגרת הסכם זה, יוקצו לקבלן שעות לביצוע וכן תתואם הקצאת התשומות. על הקבלן לבצע את עבודתו במסגרת הקצאת התשומות שנקבעה ובמסגרת מכסת השעות אלא אם קיבל אישור מראש מאת המזמין להגדלת המכסה.

### 4. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר בזאת כי:

- 4.1 יעניק את השירותים לשביעות רצונו של המזמין, בהתאם למפורט במסמכי ההתקשרות, בהתאם להצעתו והפירוט הנלווה, וכן ידוע לו כי השירותים דורשים רמה גבוהה של מומחיות ומקצועיות, והנו אחראי באופן בלעדי לרמתם ולתוכנם של השירותים.
- 4.2 קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות המזמין, אשר לשם עמידה בהן נשכרו שירותיו, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.
- 4.3 הוא בעל ניסיון במתן השירותים וברשותו צוות מיומן אשר מסוגל ליתן את השירותים ולמלא אחר התחייבויותיו בהסכם זה.
- 4.4 הוא קרא את כל תנאי ודרישות ההתקשרות, הבין אותם, והוא מתחייב להעניק את השירותים, על חלקיהם ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי ההתקשרות, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימונות, לשביעות רצון המשרד ובמועדים הנדרשים מהמזמין, והכל בכפוף להוראות הסכם זה.
- 4.5 כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכלל זה פרטים על אנשי הצוות, המידע אשר ברשותו, ויכולתו לבצע את השירותים, הינם מלאים ונכונים.
- 4.6 עומדים לרשותו, בכל עת, כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 4.7 ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.
- 4.8 יעניק את השירותים למזמין באמצעות אנשי הצוות כפי שהתחייב בהסכם זה לפי צרכי העבודה כפי שקבע החשב, ולא ישנה את הרכבם או יעניק את השירותים באמצעות עובד אחר מטעמו שלא נתקבל עליו אישור מראש ובכתב.
- 4.9 מתן השירותים ייעשה על-ידי צוות עובדים מיומנים וברמה מקצועית מתאימה לסוג הפעילות. בראש הצוות ימנה את רו"ח מר/גב' \_\_\_\_\_ ומתמחה מר/ גב' \_\_\_\_\_ (להלן: "הצוות"). אם מאחד מחברי הצוות נבצר לתת את השירותים או מקצתם יודיע על-כך למזמין ויהא רשאי להחליפו באחר באישור המזמין מראש ובכתב, ובלבד שנותן השירותים המחליף לא יפול בכישוריו וניסיונו מאלה שהתקיימו בחבר הצוות המוחלף.
- 4.10 יודיע למזמין בכתב, מיד בע"פ ובפקסימיליה, ולכל המאוחר תוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו אין באפשרותו להעניק את השירותים ו/או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.
- 4.11 יספק את השירותים במלואם על פי לוח הזמנים ולפי שלבי מתן השירותים הקבועים בפניה/בהצעה ובתוכנית העבודה השנתית ולפי לוחות הזמנים החודשיים, או אבני הדרך וכפי שייקבע בכל נושא על ידי המזמין בכתב בתאום עם רואה החשבון, ולפי העניין.
- 4.12 מתחייב לדווח למזמין על התקדמות עבודתו ועל כל שלב משלבי מתן השירותים כמפורט בנספח א/2 בהסכם. כמו-כן אין להתקדם לשלב כלשהו משלבי השירותים, ללא אישור בכתב ומראש מהמזמין.
- 4.13 כל הוראה בדבר מתן השירותים, או הוצאת הוצאה לפי הסכם זה לא תהיה תקפה לצורך הסכם זה אלא אם אושרה בכתב על ידי החשב הכללי או החשב (ר' סעיף 4.7).
- 4.14 הוא משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.
- 4.15 לצרף להסכם זה את הצהרותיהם והתחייבויותיהם של העובדים שייטלו חלק במתן השירותים לשמירה על העדר ניגוד עניינים וסודיות, המצורף להסכם זה.
- 4.16 להבטחת התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, ימציא הקבלן למשרד הבינוי והשיכון

ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח – תשמ"א 1981). הערבות תהיה צמודה ותעמוד על סך של 5% מהיקף ההתקשרות ובנוסף כפי שמופיע בנספח ב' להסכם זה.

4.17 הזוכה ידרש לוודא כי בכל עת תהיה בידי המשרד ערבות בתוקף בסכום הקבוע לעיל .

4.18 המשרד יהיה ראשי, אך לא חייב להפחית את גובה הערבות בהתאם לקצב ביצוע השירותים ויתרת התקציב בחוזה.

4.19 הערבות תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות, ובנוסף למשך 6 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

## 5. סודיות

5.1 קבלן מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו, אצל מי מטעמו או אצל חברי הצוות הוא בעל רגישות מיוחדת, ואין להעבירו לכל גורם שהוא אשר אינו נמנה על הצוות המקצועי שמעניק את השירותים מטעמו ונציגי המזמין. הקבלן מצהיר שידוע לו כי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים.

5.2 הקבלן מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ואצל חברי הצוות ו/או העובד במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

5.3 הקבלן מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הקבלן מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

5.4 הקבלן לא יעביר לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, כל מידע שהוא הנוגע לשירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישור המוקדם של המזמין בכתב ובתנאים שייקבע.

5.5 הקבלן מתחייב לדאוג לכך שאנשי הצוות אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסף המצורף להסכם זה. חתימת העובד כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

5.5.1 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

5.5.2 הוראות סעיף זה לא יחולו על מידע שהנו כדלקמן:

5.5.3 ידוע לקבלן באופן עצמאי שלא באמצעות פעולה בלתי חוקית שביצע;

5.5.4 נחשף בעקבות דרישה חוקית של רשות על פי הדין או שהגילוי מתחייב על פי חוק.

## 6. ניגוד עניינים

6.1 הקבלן, מצהיר ומתחייב שלמיטב ידיעתו אין לו, נכון למועד ההתקשרות, ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים ביחס למתן השירותים.

6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הקבלן לדווח מראש למזמין או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו, של מי מעובדיו, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לקבלן התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והקבלן יפעל בהתאם להוראות אלו.

6.3 הקבלן מצהיר ומתחייב שלא ייצג או יפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי הייעוץ נשוא פניה זו, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ושישה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

6.4 מובהר כי הקבלן מתחייב לדאוג לכך שאנשי צוותו שיעסקו בשירותים מטעמו אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתמו על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים, הכוללת, את התחייבויות הקבלן כאמור בסעיף 6.1 חתימת אנשי הצוות, אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או העובדים כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור להיעדר ניגוד עניינים מצורפת כנספח ד' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

6.5 על הקבלן להודיע למזמין או לנציג מטעמו ו/או למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הוא, ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.

6.6 אם לדעת המזמין, מי מטעמו של הקבלן, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו הוא נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הקבלן ועל סיום ההתקשרות עם הקבלן, מטעם זה בלבד.

## 7. מערכת היחסים בין הצדדים

- 7.1 מוצהר ומוסכם כי מערכת היחסים בין הצדדים להסכם זה הינה של מזמין וקבלן וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים, כתוצאה ממתן השירותים, מערכת יחסים של עובד מעביד ועל בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.
- 7.2 מוצהר ומוסכם כי במידה וחרף האמור בהסכם זה יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין מי מעובדי הקבלן תהיה התמורה על פי הסכם זה בסך שהינו 60% מהנקוב בהצעת הקבלן (להלן: "התמורה המופחתת").
- בכל מקרה כאמור יערך חישוב מחדש של התשלום המגיע לקבלן בגין השירותים על בסיס התמורה המופחתת (להלן: "החישוב החדש") והקבלן מתחייב להשיב למזמין כל סכום שהתקבל על ידו שהינו מעבר לחישוב החדש.
- 7.3 מוצהר ומוסכם כי לקבלן או למי מעובדיו לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות.
- 7.4 אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגו לפקח, להדריך או להכווין את הקבלן או מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד מעביד.
- 7.5 מוצהר ומוסכם כי לקבלן או למי מעובדיו לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה כמפורט בסעיף 17 להלן הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, ביטול הסכם זה, סיומו או הפסקת מתן השירותים על פיו מכל סיבה שהיא.
- 7.6 הקבלן מצהיר כי הינו המעביד העובדים המועסקים על ידו, במסגרת הצוות המקצועי שיעניק את השירותים, והוא בלבד נושא באחריות כלפיהם ובכל החובות המוטלות על מעביד על פי החוק ו/או ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על העובדים בענף בו הם מועסקים.
- 7.7 הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר המינימום, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות.

## 8. קנין

8.1 המזמין הינו הבעלים הבלעדי במידע.

8.2 בסיום מתן השירותים ימסור הקבלן למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו.

## 9. שיפוי

- 9.1 הקבלן מתחייב לשאת בתשלום כל סכום אשר בתשלום יחויב המזמין בקשר למתן השירותים, לרבות הפרת הסכם זה, אם נעשו על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מעובדיו, וכן לשאת בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למזמין עקב כך.
- 9.2 הקבלן מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו ישא או עלול המזמין לשאת הנובע מפעולות ו/או מחדלים אותם ביצע הקבלן, בקשר להסכם זה, לרבות תשלום לקבלני משנה, ריבית, והוצאות נוספות שתהיינה כרוכות בכך.
- 9.3 הקבלן מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יצטרך המזמין לשאת במידה, וחרף האמור בהסכם זה, יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין מי מעובדי הקבלן.
- 9.4 א. הקבלן ישא באחריות לכל נזק ו/או הפסד שיגרם למשרד כתוצאה מביצוע רשלני של עבודתו ו/או המועסקים מטעמו.  
 ב. בכל מקרה והקבלן יגרום לנזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למשרד הבינוי והשיכון ו/או הבאים מכוחו כתוצאה מהפרת חוזה זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, ו/או הזנחה ו/או ביצוע השירותים בצורה בלתי מקצועית, אזי מתחייב הקבלן לשלם את כל ההפסדים, הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו למשרד הבינוי והשיכון ולכל מי שמשרד הבינוי והשיכון יחויב לפצותו ו/או לשלם לו סכום כלשהו.
- 9.5 משרד הבינוי והשיכון לא ישא בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שהוא ומכל סיבה שהיא, שיגרמו לקבלן ו/או לעובדיו בביצוע השירותים ו/או לצד ג' בכל הקשור לביצוע חוזה זה.

## 10. קיזוז ועכבון

- 10.1 המזמין רשאי לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לקבלן או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למזמין מאת הקבלן.
- 10.2 בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי הקבלן ו/או מי מעובדיו, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב ו/או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לקבלן את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין.

## 11. תרופות

לא עמד הקבלן באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים, וזאת על חשבון הקבלן ומבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למזמין על פי הסכם זה ועל פי דין.

כמו כן, המזמין יהא זכאי לתרופות בכל מקרה שהקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי מסמכי המכרז מכל סיבה שהיא ויהיה זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 ועל פי הדין.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת:

- 11.1 את הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לקבלן סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה מהשירותים.
- 11.2 את זכות המזמין לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי הקבלן לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו ו/או באמצעות אחרים.
- 11.3 את זכות המזמין לפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך השווה ל- 100,000 ₪. הפיצויים על פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם, וגביית הסכומים תיעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר הקבלן שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.
- התרופות המוענקות למזמין הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.
- 11.4 את הזכות לחילוט ערבות הביצוע, כולה או חלקה שניתנה ע"י הזוכה.

## 12. אחריות

- 12.1 הקבלן יהיה האחראי הבלעדי והיחיד, לכל נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים למזמין ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו, לרבות נזק ואובדן שייגרם בידי אנשי הצוות ו/או כל מי שבא מכוחו או מטעמו של הקבלן, וזאת בשל מעשה או מחדל של הקבלן או מי מטעמו הכרוך באחד כל אחד מאלה:
  - 12.1.1 הפרת חובה חקוקה או הפרת הוראות שניתנו לקבלן ו/או למי מאנשי הצוות ו/או למי מעובדיו ידי המזמין או מי מעובדיו;
  - 12.1.2 פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב;
  - 12.1.3 פעולה שנעשתה ברשלנות.
- 12.2 הקבלן יהיה האחראי היחיד והבלעדי לכל תביעת נזיקין מטעם אנשי הצוות, עובדיו ו/או כל הבאים מכוחם.
- 12.3 המזמין, עובדיו והבאים מכוחו לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לקבלן ו/או לאנשי הצוות ו/או לעובדיו ו/או לכל מי שבא מכוחו.
- 12.4 למען הסר ספק, יובהר כי כל שיפוי או אחריות שתיווצר לקבלן בסעיף זה ו/או בהסכם, לא תעלה על שיעור של 300% מערך התמורה בגין השירותים שניתנו בהסכם זה, לכל שנת התקשרות.
- 12.5 החברה מתחייבת להמציא למנהל פוליסות הביטוח, **מקור או העתק נאמן למקור** מאושר ע"י עו"ד, המכסות אותו כאמור לעיל דלעיל יחד עם חתימת חוזה זה. החברה מתחייבת לתקן ולהשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו במהלך ביצוע השירותים על ידה ו/או מי שפועל מטעמה וזאת מיד או תוך זמן סביר לאחר שנגרמו, ואם לא עשתה כן, יהיו רשאים משרדי הממשלה לבצע זאת ויפרע מהחברה בין בדרך של קיזוז או עיכוב תשלומים, בין בדרך של מימוש הערבות, ובין בכל דרך חוקית אחרת.
- 12.6 חובתה של החברה כלפי משרדי הממשלה בגין התביעות או המאורעות הנזכרים לעיל היא מלאה אף אם זה חויב בתשלום לניזוק כל שהוא או מכל אדם אחר בגין היותה מחזיקה במקרקעין או מכל טעם אחר של אחריות או מכוח סעיף 15 לפקודת הנזיקין (נוסח חדש), או מכל סיבה אחרת.
- 12.7 שילמו משרדי הממשלה סכומים כלשהם בגין תביעתו או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, הם יהיו זכאים לפיצוי מלא מאת החברה כאמור לעיל בגובה כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עורך-דין והיא תחזיר לו סכומים אלה מיד לאחר שמשרד הבינוי והשיכון יגיש לה דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.
- 12.8 החברה מתחייבת להעמיד על חשבונה הגנה משפטית מלאה בכל מקרה של תביעה ו/או נזק שיגרם למאבטחים מצד שלישי.

## 13. ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים

- 13.1 הקבלן מצהיר שהינו קבלן עצמאי והוא משלם כדן, כעצמאי מס הכנסה ודמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.
- 13.2 הקבלן מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי (נוסח משולב), תשי"ח - 1968 ותקנותיו והוא מתחייב בזאת להמציא למזמין, אם יידרש לכך על ידו, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.
- 13.3 הקבלן מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות, עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה.

13.4 הקבלן מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו, בין על פי חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

#### 14. שמירה על הוראות החוק

- 14.1 הקבלן מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים בגינו.
- 14.2 הקבלן מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים מצידו והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה ע"י עובד או אחר מטעמו.

#### 15. איסור הסבה ו/או העברת ביצוע העבודה לאחר

הקבלן אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

#### 16. ויתור

שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

#### 17. תמורה

17.1 הקבלן יהא זכאי לקבל מאת המזמין, עבור כל שעת שירות אשר ניתנה בפועל בהתאם לתמורה הנקובה בהצעת הקבלן אשר הינה התמורה המלאה, הסופית והמוחלטת המגיעה לקבלן (לעיל ולהלן: "התמורה").

17.2 יובהר להלן, כי סך התמורה לא תעלה על \_\_\_\_\_ ש"ח לא כולל מע"מ לתקופת ההתקשרות הראשונה (להלן: "ההיקף המקסימאלי"). יודגש, כי ההיקף המקסימאלי אינו מהווה כל התחייבות מטעם המזמין להתקשרות עם הזוכה בתעריף זה וכי התמורה תשולם בהתאם לשעות עבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המזמין לאספקת שעות עבודה, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכי המזמין, ורק לאחר שנתקבל אישורו של המזמין, מראש ובכתב להיקף השעות.

17.3 יובהר להלן, כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה זכאי הקבלן לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, רבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה, למעט האמור בהוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים".

17.4 לא תשולם תמורה לקבלן אם לא סופקו בפועל השירותים, לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

17.5 הקבלן לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי חבר צוות או עובד מטעם הקבלן שלא חתמו על התחייבות לשמירת סודיות והתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפות להסכם זה.

17.6 הקבלן לא יהא זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי עובד או חבר הצוות שלא קיבל את אישור המזמין לצורך מתן השירותים בהתאם למפורט בפניה ובהסכם זה.

17.7 התמורה תשולם לקבלן "במועד התשלום הממשלתי" תוך 24-45 יום מיום קבלת חשבונית מס כדין מאת הקבלן, ובלבד שחשבונית זו מאושרת על ידי נציג המזמין לצורך מתן שירותים אלו, כי נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה של נציג המזמין. מספר ימי האשראי יקבע עפ"י תאריך הגשת החשבונית ע"י הזוכה בכל חודש כמפורט להלן:

17.7.1 חשבוניות שיוגשו למשרדים במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו בתחילת "מועד התשלום הממשלתי" של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה- 15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למשרד.

17.7.2 חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למשרד.

17.7.3 חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה- 24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ- 29-24 ימי אשראי.

17.8 כדי למנוע עיכובים באישור החשבונית וכתוצאה מכך בתשלום, ידאג הקבלן שכל חשבונית המוגשת למזמין תהיה מודפסת ותכלול את כל הפרטים והנתונים הנדרשים כפי שסוכמו עם נציג המזמין.

17.9 לקבלן לא תהיינה כל דרישות או טענות למזמין בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבוניות, חשבוניות ומסמכים וכיו"ב.

17.10 כללי התשלום המפורטים לעיל כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שמתפרסים מעת לעת.

שכר הטרחה של הקבלן במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות אינו צמוד למדד המחירים לצרכן או לכל מדד אחר. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות, כפי שנקבע במכרז. תיווסף הצמדה החל מהחודש ה- 19 להתקשרות ותחול על יתרת הסכום שטרם שולמה, בהתאם להפרש בין מדד הבסיס, שיהווה המדד הנקוב בתום 18 חודשים של ההתקשרות לבין המדד הנקוב – האחרון הידוע במועד הגשת החשבונית.

אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד האחרון להגשת הצעות, כפי שנקבע במכרז, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הנקוב במועד/ הגשת החשבון/ת. יובהר כי לא תינתן הצמדה מעבר לנאמר לעיל. למען הסר ספק, חישוב ההצמדה יעשה רק על יתרת הסכום שטרם שולמה

**19. שונות**

- 19.1 הסכם זה מאיין ומבטל הסכמים קודמים, הסכמות, מערכות יחסים ומו"מ אשר היו בין המזמין מחד והקבלן או מי מעובדיו מאידך.
- 19.2 רואה החשבון מתחייב לקיים את כל הדרישות של קצין הביטחון של המשרד, או המשרדים, שבהם תיעשה עבודה כלשהי במתן השירותים.
- 19.3 סעיפים 5-8, 11-12, 16 ו- 18 יישארו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההסכם.
- 19.4 כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים ובכתב.
- 19.5 סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 19.6 כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.
- 19.7 הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו תחשב כנתקבלה תוך 72 שעות מיום הישלחה בדואר.
- 19.8 נציגי הממשלה החותמים על חוזה זה מצהירים בזה כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בביצוע חוזה זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב .

ולראיה באו הצדדים על החתום:

<b>הקבלן</b>	<b>סמנכ"ל</b>	<b>חשב</b>
--------------	---------------	------------

מתן שירותים בתחומים כספיים שונים לרבות:

1. הכנת תחשיבים וחוות דעת מומחה במסגרת תביעות משפטיות כנגד ו/או של המשרד, כולל הופעה ומתן עדות בבית משפט לפי הצורך.
2. עריכת ביקורות ובדיקות כספיות שוטפות ו/או נוספות בהתאם לדרישות המשרד.
3. ניתוח חשבונות קבלנים סופיים וניתוח כתבי כמויות של קבלנים.

**לוחות זמנים:**

1. לוחות הזמנים יקבעו ע"י המזמין בהתאם למשימות הנדרשות.



**נספח ב' להסכם**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות מס'** \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ (במילים \_\_\_\_\_) שיוצמד למדד

\_\_\_\_\_

מתאריך \_\_\_\_\_

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_ שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ג' להסכם

### התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי:

\_\_\_\_\_  
ת.ז.  
\_\_\_\_\_  
מרח'

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;  
**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים;  
**והואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

### לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

#### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

**"השירותים" או "שירותי יעוץ"** - שירותי ביקורת חיצונית על הדוחות הכספיים של משרדים ממשלתיים, בהתאם למפורט במכרז מס' \_\_\_\_\_ אשר פורסם על ידי המזמין.

**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אודות המזמין אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

#### 1. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.  
הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.  
**ולראיה באתי על החתום:**

## נספח ד' להסכם

### התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי:

\_\_\_\_\_  
ת.ז.  
\_\_\_\_\_  
מרח'

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;

**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים;

**והואיל** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;

### לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי הייעוץ נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
3. הנני מתחייב להודיע לקבלן ו/או למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיה בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_

## נספח ה' להסכם

### אישור על קיום ביטוחים של רואה חשבון

לכבוד

משרד הבינוי והשיכון  
(להלן - "המזמין")

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור על קיום ביטוחים של \_\_\_\_\_ ("להלן: "השירותים")  
בגין עבודות על פי הסכם מיום \_\_\_\_\_**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

- אנו ערכנו ליועץ פוליסות לביטוח בגין ביצוע השירותים ו/או כללנו את השירותים בפוליסות קיימות של היועץ, כמפורט להלן:
  - ביטוח אחריות חוקית כלפי הצבור ("בטוח צד שלישי"), על פי דין, בגבולות אחריות בסך: 1 מליון ₪ לתובע, למקרה ולתקופה.
  - ביטוח אחריות מקצועית על פי דין בגבולות אחריות בסך:-  
1 מליון ₪ לתובע, למקרה ולתקופה שנתית.
  - ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, המועסקים על ידי היועץ, בגבולות אחריות בסך:
  - לתובע 6 מליון ₪ ו- למקרה ולתקופה 20 מליון ₪.
- תקופת הביטוח היא החל מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (כולל).
- למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" יהיה – היועץ ו/או המזמין (הפוליסות יכסו אחריות כלשהי של המזמין ועובדיו בגין מעשיו ו/או מחדליו של היועץ בביצוע השירותים).
- "המזמין" לעניין אישור זה – משרד הבינוי והשיכון ו/או הרשות המקומית שבשמה פועל משרד הבינוי והשיכון.
  - בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:
    - ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון.
    - סעיף אחריות צולבת, אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המזמין כלפי היועץ.
    - הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת היועץ ו/או ביזמתנו ו/או לשנוי תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור ליועץ ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
    - היקף הכיסוי בפוליסות לביטוח צד שלישי ולבטוח חבות מעבידים לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח (או, בהתאם לזהות המבטחים: פוליסות "אש-כל" של חברת מגדל או "מנוביט" של חברת מנורה או "פסגה" של חברת הפניקס/הדר או "מפעלים" של חברת הראל) (מחק את המיותר).
    - הודעות למזמין על-פי אישור זה ימסרו למשרד הבינוי והשיכון בלבד.
- תנאים מיוחדים לעניין ביטוח אחריות מקצועית: -
  - (1) הביטוח מכסה את אחריותו של היועץ ועובדיו בגין נזקים לגוף, נזקים לרכוש ונזקים כספיים שאינם נובעים מנזקים לגוף ו/או לרכוש כתוצאה מהפר חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל טעות או השמטה במסגרת תפקידיו ומקצועו של היועץ.
  - (2) הננו מאשרים כי אם פוליסת הביטוח הינה על בסיס "מועד הגשת תביעה", יראו תביעה כאילו הוגשה במועד אם המבוטח הודיע לנו במהלך תקופת הביטוח על קבלת תובענה, או מכתב תביעה או מידע ממקור כלשהו בדבר קרות מקרה ביטוח לרבות הודעה על נסיבות העלולות להוות בעתיד עילה להגשת תביעה נגד היועץ בעתיד.
  - (3) לאחר תום תקופת הביטוח או ביטול הביטוח בחברתנו, על-ידי המבטח שלא עקב אי תשלום פרמיה, תחול תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים, ויראו כל תביעה ו/או אירוע עליהם תימסר הודעה במהלך תקופה זאת, בגין אירוע שקרה לאחר התאריך הרטרואקטיבי ולפני תום תקופת הביטוח המקורית, כאילו נמסרה עליהם הודעה במהלך תקופת הביטוח המקורית. סעיף זה לא יחול אם

התביעה כנגד היועץ מכוסה בפוליסה אחרת שנערכה עבורו. על-אף האמור לעיל, לעניין תקופת הגילוי במקרה של ביטול הביטוח מחמת אי תשלום הפרמיה, יהיה המזמין רשאי לרכוש עבור עצמו את תקופת הגילוי במקרה כאמור על-ידי תשלום בגין חוב הפרמיה בהתאם לסיכום שיוסכם בין המזמין לבינינו. הודעת המזמין על הפעלת הזכות תימסר לנו תוך 30 יום ממועד כניסת ביטול הביטוח לתוקף. מסר לנו המזמין הודעה כאמור תהיה תקופת הגילוי בתוקף ממועד כניסת ביטול הביטוח לתוקף.

- (4) הביטוח כולל כיסוי רטרואקטיבי מהמועד בו החל היועץ בביצוע השירותים עבור המזמין.  
 (5) ההשתתפות העצמית של היועץ בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת אינה עולה על \$ 10,000.  
 (6) פוליסת הביטוח אינה מחריגה אחריות הנובעת מאי יושר של עובדי היועץ, חריגה מסמכות בידועין של עובדי היועץ, מעשה במתכוון מצד עובדי היועץ.  
 (7) פוליסת הביטוח אינה מחריגה אחריות הנובעת מאובדן מסמכים ו/או אמצעי מידע אחרים שנמסרו ליועץ.

6. היועץ לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.  
 7. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בבטוחי המזמין מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.  
 8. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה.  
 9. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהם מחויב היועץ בקשר עם ביצוע השירותים, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי לרעה אלא לאחר מתן הודעה כאמור בסעיף 4(ג) לעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימת חברת הביטוח  
רשימת הפוליסות:  
\_\_\_\_\_ פוליסת אחריות חוקית כלפי הציבור  
\_\_\_\_\_ פוליסה לאחריות מקצועית  
\_\_\_\_\_ פוליסת חבות מעבידים  
\_\_\_\_\_ פרטי סוכן הביטוח:  
שם \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

**אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:**

מס'	מתאריך	עד תאריך	חתימה וחותמת חברת הביטוח